

We have 2 Job-Openings at the moment!

- 1. Técnico/a Marketing Digital & Social/Multi Media para Obra benéfica social/cultura**
- 2. Coordinador/a de Operaciones Obra Social/Cultural**

Técnico/a Marketing Digital & Social/Multi Media para Obra benéfica social/cultural

La Fundación Aldeas de Paz, promueve el desarrollo sostenible, la justicia social y una *Cultura de Paz* a través del intercambio cultural y el servicio comunitario voluntario. Proveemos oportunidades para niños y jóvenes adultos de Samaná y Las Terrenas, apoyándoles en su formación y en el desarrollo de sus propias vidas.

El/la Técnico/a Marketing Digital & Social/Multi Media es importante para la capacitación/formación e integración productiva de voluntarios/as y beneficiarios/as y la promoción de nuestra causa al nivel internacional y para la búsqueda y movilización de recursos y cooperaciones. El/la candidato/a co-dirige y expande la obra social benéfica de la fundación que tiene su base en Samaná y Las Terrenas en el nordeste de la República Dominicana. El trabajo se caracteriza por la diversidad de las actividades y el hecho de que se trabaja en un ambiente comunitario y cooperativo junto con voluntarios, pasantes internacionales, personal y beneficiarios locales. El puesto es exigente y requiere un alto nivel de integridad profesional y personal.

La planificación laboral se hace en conjunta con los/as voluntarios/as y el equipo de coordinadores/as. Es importante recalcar que no se trata de cumplir un horario sino llevar a cabo una misión con vocación y dedicación para llevarla al éxito. Lo que cuenta es el resultado global. Es importante estar dispuesto a conocer y guiar a los voluntarios internacionales, ayudándoles canalizar sus esfuerzos y tener una buena experiencia en la Rep. Dominicana. El/la candidato/a demuestra liderazgo y tiene un interés natural en ayudar a los menos favorecidos. Visión social, creatividad y un espíritu emprendedor y humanista, paciente, empático, tolerante y perseverante son imprescindibles. Alta capacidad de planificación presupuestaria y operacional es necesario para tener óptimos resultados en el trabajo.

Principales Funciones:

- Construir, formar y supervisor su equipo digital, voluntarios y pasantes participantes en el programa Social Multi-Media and Digital Marketing
- Diseño, coordinación, ejecución y supervisión de producciones Multi-Media con el fin de promocionar la obra y causas de interés social y para la defensa de derechos humanos, especialmente de mujeres y niños en situación de riesgo
- Planificación, gestión y desarrollo de talleres de formación & capacitación laboral productiva para nuestros beneficiarios seleccionados y becados y con la ayuda de nuestros voluntarios y pasantes
- Diseño, coordinación, ejecución y supervisión de campañas búsqueda y movilización de recursos a través del crowd funding, micro donaciones, padrinajes y edición de proyectos de cooperación internacional con ayuda del marketing digital y estrategias de comunicación SMM y SMO
- Determinar el plan editorial de contenidos para cada una de las redes sociales de la Obra y planificar y gestionar campañas de publicidad online
- Gestión del presupuesto de SEM y SEO con el objetivo de optimización y buen posicionamiento

- Mantener relaciones públicas con autoridades locales, instituciones y la comunidad en general
- Promocionar el voluntariado nacional, trabajando en redes con actores locales, nacionales e internacionales
- Preparar informes de trabajo y presentarlo a la gerencia de la fundación

Capacidades técnicas y conocimientos en:

- HTML5, CSS3, CMS, diseño web responsivo
- Definición de la identidad social y la reputación digital y crear/desarrollar estrategias SEO, SEM, SMO y SMM
- Creación de marketing de contenidos para web y redes sociales y monitorización y posterior análisis de los resultados
- Marketing de afiliación, social CRM (CRM 2.0) y generación de leads, email marketing y formación en Google Analytics,
- Ejecutar, testar, recolectar y analizar datos que permitan obtener el máximo ROI
- Manejo software edición de video, photo & pagina web, wordpress, social network posting & marketing
- Gestión y control del presupuesto de marketing digital
- Experiencia mínima de 3 años en puestos similares

Se valorará:

- Vocación e interés por el trabajo humanitario, dispuesto a promocionar la visión y misión de la Fundación y compartir ideas para la expansión de la obra
- Sensibilidad para las diferencias entre culturas y actitud positiva a transmitir al resto del equipo
- Poder proyectar, visionar, influir, anticipar y resolver problemas con liderazgo social y auto-dominio personal
- Capacidad de improvisación e innovación, analítica, proactiva, flexible, e con motivación para el logro
- Poder trabajar bajo presión de una manera elástica y flexible, dirigiendo tiempo y esfuerzo enfocado en alcanzar resultados

Requisitos:

- Imprescindible formación en Multi Media y Marketing Online/Social Media
- Castellano/Ingles bilingüe, hablado y escrito
- Ser independiente, tener buena salud física/psicológica, con costumbres y hábitos sanos
- Disposición para convivir (habitación individual) con los voluntarios en uno de los apartamentos de la fundación

La meta a plazo medio de cinco años:

Buscamos candidatos/as que puedan visualizar permanecer en el puesto para un periodo mínimo de un año! Se les ofrece opciones con perspectivas hacia el futuro plazo medio y largo como por ejemplo integrarse en el liderazgo de la obra para asumir un papel protagónico en la junta directiva de la fundación con una importante participación.

Condiciones del trabajo:

Se establece un Convenio de Servicio autónomo por un año con opción de prolonga indefinida. Se comienza con un periodo de prueba mutua durante tres (3) meses. El/la candidato/a trabaja en un horario flexible de lunes a sábado medio día. El/la candidato/a es la autoridad en todo lo que se refiere al buen funcionamiento de la parte operativa del programa Social Multi Media & Marketing digital. Podrá decidir cómo organizar el horario laboral pero acepta que esto requiere a veces trabajar en horas durante el fin de semana y por una cantidad de horas semanales necesarias para lograr los resultados previamente definidos. El alojamiento en habitación individual en el apartamento de huéspedes Aldeas de Paz, esta incluido. Se ofrecen uno y medio (1,5) día laboral de vacaciones por mes. Las primeras vacaciones laborales se pueden tomar a los 6 meses en el puesto. Se ofrece un pago complementario subvencionando seguro medico y viáticos mensuales.

- Compensación monetaria durante prueba mutua de tres (3) meses: RD\$ 16.000,- por mes
- Compensación monetaria a partir del cuarto (4.) mes: RD\$ 20.000,- por mes

Comienzo en el puesto : entre 1. de Septiembre y 1. de Octubre 2017

Entrega final postulación: 15 de Agosto 2017

IMPORTANTE: Para que la postulación sea considerado es imprescindible enviar los siguientes requisitos completos al correo mail@peacevillages.org

- Carta de Motivación
- Currículo vitae (*actualizado y relevante en relación al perfil publicado*)
- Foto reciente
- Referencias personales
- Referencias profesionales

Coordinador/a de Operaciones Obra Social/Cultural

La Fundación Aldeas de Paz, promueve el desarrollo sostenible, la justicia social y una *Cultura de Paz* a través del intercambio cultural y el servicio comunitario voluntario. Proveemos oportunidades para niños y jóvenes adultos de Samaná y Las Terrenas, apoyándoles en su formación y en el desarrollo de sus propias vidas.

El/la candidato/a co-dirige y expande la obra social benéfica de la fundación que tiene su base en Samaná y Las Terrenas en el nordeste de la Republica Dominicana. El trabajo se caracteriza por la diversidad de las actividades y el hecho de que se trabaja en un ambiente comunitario y cooperativo junto con voluntarios, pasantes internacionales, personal y beneficiarios locales. El puesto es exigente y requiere un alto nivel de integridad profesional y personal. El puesto es exigente y requiere un alto nivel de integridad profesional y personal y la disposición a una “forma de vivir y trabajar”, en vez de un puesto de trabajo con horario fijo. El/la candidato/a acompaña, coordina y supervisa a los/as voluntarios/as en el día a día de la convivencia y en el trabajo.

La planificación laboral se hace en conjunta con los/as voluntarios/as y el equipo de coordinadores/as. Es importante recalcar que no se trata de cumplir un horario sino llevar a cabo una misión con vocación y dedicación para llevarla al éxito. Lo que cuenta es el resultado global. Es importante estar dispuesto a conocer y guiar a los voluntarios internacionales, ayudándoles canalizar sus esfuerzos y tener una buena experiencia en la Rep. Dominicana. El/la candidato/a tiene experiencia en el contacto con jóvenes y familias en desventaja socio-económico y tiene un interés natural en ayudar a los menos favorecidos. Poder detectar necesidades sociales y de educación junto con la capacidad de innovación y de improvisación es importante para mejorar e innovar los programas sociales ya existentes y responder a nuevas necesidades detectadas en la comunidad beneficiaria. Visión social, creatividad y un espíritu emprendedor y humanista, paciente, empático, tolerante y perseverante son imprescindibles. Alta capacidad de planificación presupuestaria y operacional es necesario para tener óptimos resultados en el trabajo.

Principales Funciones:

- Recibir voluntarios y pasantes nacionales e internacionales y integrarlos en los programas sociales y en la vida social del pueblo acompañándoles durante su permanencia en la fundación
- Coordinar/supervisar el buen funcionamiento de la convivencia de los voluntarios en la residencia de la fundación y en el trabajo que ejecuten en los varios programas y actividades de la fundación
- Formación de practicantes y voluntarios en Administración y Gestión de ONG para delegarlos y supervisarlos en función de sus capacidades y habilidades
- Coordinación y supervisión de programas de educación e enseñanza extraescolar, de recreación y actividades lúdicos a favor de la juventud local en desventaja socio-económico y/o necesidades especiales
- Coordinación y supervisión de trabajos de Multi-Media donde se promocionan causas de interés público, social y para la defensa de derechos humanos, especialmente de mujeres y niños en situación de riesgo
- Coordinación y supervisión de pasantías en hospitales y clínicas de la salud pública y de odontología
- Coordinación y supervisión de pasantías y voluntariado en turismo, hoteles/hospitalidad y administración de ONG

- Ser enlace entre voluntarios/pasantes, sociedad beneficiada e instituciones locales y crear puentes de comunicación y de intercambio cultural/social
- Gerencia (delegar y supervisar) la administración de las instalaciones y el buen funcionamiento de los programas de la Fundación Aldeas de Paz
- Mantener relaciones públicas con autoridades locales, instituciones y encontrar posibilidades de relacionarse con la comunidad en general promocionando la causa/misión de la obra, el voluntariado local
- Fomentar la expansión y el desarrollo de la Fundación, trabajar en redes, estar al día con los actividades diarias, supervisión y coordinación de los colegas en el trabajo y de los socios en los proyectos locales
- Elaborar planes de trabajo semanal, editar actualizar documentos y manuales de procedimiento
- Visitas, Seguimiento y preparación de Familias de huéspedes para la recepción de los huéspedes, voluntarios y pasantes
- Entrevistas regulares con los voluntarios sobre su trabajo e evaluación de los proyectos
- Organizar reuniones, redactar certificados y referencias para los voluntarios en su salida, responder correspondencia y mensajes, hacer traducciones
- Preparar informe de trabajo y presentarlo a la gerencia de la fundación.

Capacidades técnicas y conocimientos en:

- Microsoft Office, PowerPoint, Excel (imprescindible)
- Preparación de presupuestos y redacción de proyectos sencillos
- Mediación y resolución de conflictos
- Contabilización diaria del flujo de dinero y llevar la contabilidad al día

Se valorará:

- Vocación e interés por el trabajo humanitario, dispuesto a promocionar la visión y misión de la Fundación y compartir ideas para la expansión de la obra
- Sensibilidad para las diferencias entre culturas y actitud positiva a transmitir al resto del equipo
- Poder proyectar, visionar, influir, anticipar y resolver problemas con liderazgo social y auto-dominio personal
- Capacidad de improvisación e innovación, analítica, proactiva, flexible, e con motivación para el logro
- Bien organizado/a, capaz de encontrar nuevos modos de ejecutar y completar las tareas
- Poder trabajar bajo presión de una manera elástica y flexible, dirigiendo tiempo y esfuerzo enfocado en alcanzar resultados
- Trabajo en equipo y de manera independiente

Requisitos:

- Imprescindible formación en trabajos sociales, gestión y administración de ONG o empresas
- Castellano/Inglés bilingüe, hablado y escrito
- Ser independiente, tener buena salud física/psicológica, con costumbres y hábitos sanos
- Entre 25 y 40 años de edad
- Disposición para convivir (habitación individual) con los voluntarios en uno de los apartamentos de la fundación

La meta a plazo medio de cinco años:

Buscamos candidatos/as que puedan visualizar permanecer en el puesto para un periodo mínimo de un año! Se les ofrece opciones con perspectivas hacia el futuro plazo medio y largo como por ejemplo integrarse en el liderazgo de la obra para asumir un papel protagónico en la junta directiva de la fundación con una importante participación.

Condiciones del trabajo:

Se establece un Convenio de Servicio autónomo por un año con opción de prolonga indefinida. Se comienza con un periodo de prueba mutua durante tres (3) meses. El/la candidato/a trabaja en un horario flexible de lunes a sábado medio día. El/la candidato/a es la autoridad en todo lo que se refiere al buen funcionamiento de la parte operativa del programa Gestión y Administración de ONG. Podrá decidir cómo organizar el horario laboral pero acepta que esto requiere a veces trabajar en horas durante el fin de semana y por una cantidad de horas semanales necesarias para lograr los resultados previamente definidos. El alojamiento en habitación individual en el apartamento de huéspedes Aldeas de Paz, está incluido. Se ofrecen uno y medio (1,5)

día laboral de vacaciones por mes. Las primeras vacaciones laborales se pueden tomar a los 6 meses en el puesto. Se ofrece un pago complementario subvencionando seguro medico y viáticos mensuales.

- Compensación monetaria durante prueba mutua de tres (3) meses: RD\$ 16.000,- por mes
- Compensación monetaria a partir del cuarto (4.) mes: RD\$ 20.000,- por mes

Comienzo en el puesto : entre 1. de Septiembre y 1. de Octubre 2017

Entrega final postulación: 15 de Agosto 2017

IMPORTANTE: Para que la postulación sea considerado es imprescindible enviar los siguientes requisitos completos al correo mail@peacevillages.org

- Carta de Motivación
- Currículo vitae (*actualizado y relevante en relación al perfil publicado*)
- Foto reciente
- Referencias personales
- Referencias profesionales